

**Der Stadtjugendring Ingolstadt des Bayerischen Jugendrings,  
Körperschaft des öffentlichen Rechts (KdöR), sucht ab 1.7.2018 einen/eine**

## **Verwaltungsmitarbeiter/-in für Buchhaltung und Geschäftsstelle**

**unbefristet in Teilzeit (20 Stunden)**

Der Stadtjugendring (SJR) Ingolstadt, Zusammenschluss der Ingolstädter Jugendorganisationen, erfüllt sowohl eigene satzungsgemäße und jugendpolitische als auch die von der Stadt Ingolstadt übertragenen Aufgaben der Kommunalen Jugendarbeit in Ingolstadt – [www.sjr-in.de](http://www.sjr-in.de)

### **Aufgabenschwerpunkte:**

- Zuarbeiten für Buchhaltung mit Cip-Kommunal
- Organisations- und Verwaltungstätigkeiten in der SJR-Geschäftsstelle
- Parteiverkehr mit Kindern, Jugendlichen, Eltern und weiteren Partnern des SJR

### **Wir erwarten:**

- sehr gute EDV-Kenntnisse und Bereitschaft zur Weiterbildung
- Qualifikation und praktische Erfahrungen in der Buchhaltung
- Bereitschaft zum eigenständigen Arbeiten und zu flexiblen Arbeitszeiten
- dienstleistungsorientiertes Auftreten und sehr gutes Organisationstalent

### **Wir bieten:**

- Mitarbeit in einem motivierten SJR-Team
- leistungsgerechte Bezahlung nach TVöD plus betrieblicher Altersvorsorge
- regelmäßige Aus- und Fortbildungen im Aufgabengebiet

**vom 1.9.2018 bis 31.8.2019**

## **mehrere Bundesfreiwillige**

**weiblich/männlich, Alter 18 bis 25 Jahre**

für die Mitarbeit in den Einrichtungen des Stadtjugendrings wie Jugendzentren Fronte79 und neun, Spielmobil und SJR-Geschäftsstelle.

**Bewerbungen bitte per E-Mail bis spätestens 29.3.2018 an  
[moser@sjr-in.de](mailto:moser@sjr-in.de). Für weitere Informationen und Rückfragen steht Ihnen  
Geschäftsführer Stefan Moser unter 0841/9355512 zur Verfügung.**